

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                                   |                                             |                      |                                 |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Mario Roberto Melgar</u>                 | CUI:                 | <u>2186 67426 0101</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>029-037-2025-DGDC-MCD</u>                | Acuerdo Ministerial: | <u>13-2025</u>                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Técnicos</u>                             | Nit del Contratista: | <u>15975282</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>1726170998</u>                           | Serie:               | <u>4DB409BE</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q5,000.00</u>                            | Período del Informe: | <u>Mes de junio 2025</u>        |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q44,838.71</u>                           | Plazo del Contrato:  | <u>02/01/2025 al 30/09/2025</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato:

"El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la organización de los insumos requeridos en los cursos de escultura, dibujo y pintura que se realizan a través del Programa de Desarrollo Cultural y Artístico en el Parque de la Paz "Carlos 'El Pescadito' Ruiz".
- Apoyé a los instructores de los cursos de escultura, dibujo y pintura en el desarrollo de los talleres, capacitaciones y cursos específicos del Programa de Desarrollo Cultural y Artístico en el Parque de la Paz "Carlos 'El Pescadito' Ruiz".
- Apoyé en el ejercicio de registro de participantes, toma de fotografías, realización de acciones para la promoción de la disciplina de canto, de acuerdo a la planificación del Programa de Desarrollo Cultural y Artístico en el Parque de la Paz "Carlos 'El Pescadito' Ruiz".
- Apoyé en la organización y resguardo de archivos generados del Programa de Desarrollo Cultural y Artístico en el Parque de la Paz "Carlos 'El Pescadito' Ruiz".

Mario Roberto Melgar  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

